

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

เทศบาลตำบลบางตะบูน

อำเภอ บ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 47,816,686 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

### แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	9,044,880 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,882,880 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,624,640 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	695,520 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินเดือนของนายกเทศมนตรี จำนวน 1 คน และรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 คน		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของนายกเทศมนตรี จำนวน 1 คน และรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 คน		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษของนายกเทศมนตรี จำนวน 1 คน และรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 คน		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองจัดการบริหารส่วนตำบล	จำนวน	198,720 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการ จำนวน 1 คน และที่ปรึกษานายกเทศมนตรี จำนวน 1 คน		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,490,400 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของประธานสภาเทศบาล จำนวน 1 คน รองประธานสภาเทศบาล จำนวน 1 คน และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบางตะบูน จำนวน 10 คน		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,258,240 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,979,040 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 5 คน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	24,540 บาท
- สำหรับจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานเทศบาลผู้ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงของอันดับ จำนวน 1 ราย		
- เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 3 เมษายน 2544 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการและลูกจ้างประจำผู้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างถึงขั้นสูงหรือใกล้ถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง พ.ศ. 2550		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	150,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานเทศบาล ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง และมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับอยู่ แยกเป็นค่าตอบแทนผู้บริหาร จำนวน 2 อัตรา และค่าตอบแทนตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานปลัด 1 อัตรา และหัวหน้าฝ่าย 1 อัตรา		

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	205,380 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าจ้างประจำ และเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปีให้แก่ลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	899,280 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 4 อัตรา		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,882,800 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>35,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำหรับจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ สำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างเพื่อเป็นการส่งเสริมการปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการและเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติราชการ เป็นเงิน 10,000 บาท</li> <li>- สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้าง เช่น ค่าเบี้ยประชุม ค่าพาหนะของคณะกรรมการ และรวมถึงค่าสมนาคุณ เช่น ค่าใช้สถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าตอบแทนการออกข้อสอบ การตรวจกระดาษคำตอบ การสอบสัมภาษณ์ และค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุมของคณะกรรมการเพื่อดำเนินการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555 ลงวันที่ 9 พฤศจิกายน พ.ศ.2555 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2558 เป็นเงิน 20,000 บาท</li> </ul>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ผู้มีสิทธิได้รับการช่วยเหลือตามระเบียบฯ		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,996,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	650,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่ายต่างๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการใดๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือของเทศบาล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าระวางบรรทุกสิ่งของต่างๆ ของเทศบาล ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียม ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้		

<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคล</p> <p>- สำหรับจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรอง เพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงาน ตรวจงานหรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เป็นเงิน 70,000 บาท</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุม</p> <p>- สำหรับจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย เช่น คณะกรรมการพัฒนาเทศบาล คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล ฯลฯ หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ทั้งนี้ ให้รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่นๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุม เป็นเงิน 10,000 บาท</p>		
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</p> <p>- สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการเดินทางไปราชการของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งนายกเทศมนตรีหรือสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบางตะบูนกรณีนายกเทศมนตรีหรือสมาชิกสภาเทศบาลพ้นจากตำแหน่งกรณีครบวาระหรือเหตุอื่นใดนอกจากครบวาระ</p> <p>- สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งนายกเทศมนตรีและสมาชิกสภาเทศบาล โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานกรรมการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรรมการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้อำนวยการเขต นายทะเบียนท้องถิ่น ผู้อำนวยการประจำหน่วยเลือกตั้ง กรรมการต่างๆ ค่าอาหารทำการนอกเวลา ค่าจัดตั้งศูนย์อำนวยความสะดวก ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงาน โดยถี่ถ้วนตามที่จ่ายจริง</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561</p>	จำนวน	800,000 บาท
<p>ค่าพวงมาลา พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้</p> <p>- สำหรับจ่ายเป็นค่าพวงมาลา พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ ในวันสำคัญต่าง ๆ</p>	จำนวน	1,000 บาท

<p>โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ (12 สิงหาคม) ในรัชกาลที่ 9</p> <p>สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดงานเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในวโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ ในรัชกาลที่ 9 โดยจ่ายเป็นค่าดอกไม้ พานพุ่ม ค่าตกแต่งเวที ค่าจ้างมหรสพและการแสดง ค่าไฟราวน์टक ค่าพล ค่าเครื่องราชสักการะต่างๆ ค่าป้ายเฉลิมพระเกียรติฯ ค่าไฟฟ้าตกแต่งสถานที่ต่างๆ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในพิธีการ และค่าจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติ โดยถ้วนเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564)หน้าที 117 ลำดับที่ 1</li> </ul>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการจัดงานวันเทศบาล</p> <p>สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดงานวันเทศบาล (วันที่ 24 เมษายน) โดยจ่ายเป็นค่าจัดนิทรรศการ ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่าจัดทำใบประกาศเกียรติคุณ ค่าของขวัญ สำหรับผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างเทศบาลดีเด่นประจำปี และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องใช้ในการจัดกิจกรรมโดยถ้วนเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564)หน้าที 126 ลำดับที่ 10</li> </ul>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการจัดทำเวทีประชาคมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดทำป้าย ค่าอาหาร-เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องใช้ในการให้บริการทุกด้าน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นโดยถ้วนเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง(ฉบับที่ 2)พ.ศ. 2559</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564)หน้าที 126 ลำดับที่ 10</li> </ul>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ</p> <p>สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำกิจกรรมเพื่อปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ โดยให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการปกป้องสถาบันพระมหากษัตริย์และพระบรมวงศานุวงศ์ทุกพระองค์ ซึ่งเป็นสถาบันสำคัญของชาติอันเป็นศูนย์รวมแห่งความเป็นชาติและความสามัคคีของคนในชาติ สมควรที่จะเทิดทูนไว้เหนือสิ่งใด เพื่อธำรงไว้ซึ่งเอกลักษณ์ของความเป็นชาติไทยโดยจ่ายเป็นค่าจัดทำเอกสารเผยแพร่ความรู้ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยถ้วนเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564)หน้าที 119 ลำดับที่ 3</li> </ul>	จำนวน	30,000 บาท

<p>โครงการพัฒนาและเสริมสร้างประสิทธิภาพในการบริหารงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลและบุคลากรของเทศบาล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดการอบรมและศึกษาดูงานภายในและต่างประเทศของคณะผู้บริหาร เลขานการ ที่ปรึกษานายก สมาชิกสภาเทศบาลพนักงาน ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเทศบาล ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3446 ลงวันที่ 9 ตุลาคม 2548 เรื่อง การเดินทางไปราชการต่างประเทศและการศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้าที่ 123 ลำดับที่ 1</li> </ul>	จำนวน	150,000 บาท
<p>โครงการอบรมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรของเทศบาล ประจำปี 2562</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมให้แก่บุคลากรของเทศบาลและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยถ้วนเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้าที่ 124 ลำดับที่ 4</li> </ul>	จำนวน	25,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>สำหรับจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหายของเทศบาลเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p>	จำนวน	100,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>430,000 บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสิ่งของที่ใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม หมึกพิมพ์ หมึกถ่ายเอกสาร น้ำดื่ม สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับไฟฟ้า และวิทยุ ที่ใช้ภายในและภายนอกอาคารสำนักงานส่วนต่างๆ ของเทศบาล เช่น สายไฟ หลอดไฟ ถ่านวิทยุ ปลั๊กไฟ ฯลฯ</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุที่มีลักษณะการใช้งานในบ้านหรือในครัว เช่น จาน ชาม ถ้วย แก้ว ช้อน สบู่ ผงซักฟอก น้ำยาถูพื้น น้ำยาเช็ดกระจก น้ำยาล้างห้องน้ำ ฯลฯ</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ประกอบในการก่อสร้างงานต่างๆ เช่น สี ทินเนอร์ ไม้ เหล็ก ปูน ทราย และอุปกรณ์ประปา ฯลฯ สำหรับใช้ในการซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างต่างๆ ของเทศบาล</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ อะไหล่ต่างๆ ของยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาล</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น น้ำกลั่น และอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์</p>	จำนวน	70,000 บาท
<p>วัสดุการเกษตร</p> <p>สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุการเกษตรในการดูแลรักษาต้นไม้ สารเคมีกำจัดวัชพืช อะไหล่เครื่องตัดหญ้า ฯลฯ</p>	จำนวน	15,000 บาท

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ ที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ งานหรือกิจกรรมของเทศบาล เช่น กระดาษโปสเตอร์ โฟม สี พู่กัน ฟิล์ม แอบบันทึกเสียงหรือภาพ ฯลฯ รวมถึงการอัดขยายภาพสี หรือขาวดำ และภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	60,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกพิมพ์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล สายเคเบิล แป้นพิมพ์ แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>421,800 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	300,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้ภายใน ภายนอกอาคาร สำนักงาน ส่วนต่าง ๆ ของเทศบาล และไฟฟ้าสาธารณะ		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	50,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ภายในอาคารสำนักงานส่วนต่างๆ ของเทศบาลตำบลบางตะบูน และอาคารหอประชุมเทศบาลตำบลบางตะบูน		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	20,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ ค่าโทรศัพท์ทางไกลภายในประเทศ ค่าโทรศัพท์ทางไกลระหว่างประเทศและค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,800 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าบริการด้านไปรษณีย์ ที่ใช้ในการติดต่อราชการในงานต่างๆ ของเทศบาล เช่น ค่าบริการส่งไปรษณีย์ภัณฑ์ หรือพัสดุภัณฑ์ ค่าบริการส่งธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ฯลฯ		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	50,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าโทรภาพหรือโทรสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต และค่าสื่อสารอื่นๆ ซึ่งหมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>80,200 บาท</b>
<b>ครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>80,200 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดหาเก้าอี้ทำงาน	จำนวน	3,600 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาเก้าอี้ทำงาน แบบเบาะหนังมีพนักพิงสูง มีเท้าแขน 2 ข้าง จำนวน 2 ตัว</li> <li>- เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) แก้ไข เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3/2561 หน้าที่ 47 ลำดับที่ 8</li> </ul>		
จัดหาเก้าอี้นั่งคอย	จำนวน	25,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาเก้าอี้นั่งคอย ขนาด 4 ที่นั่งมีพนักพิง มีเท้าแขน 2 ด้าน ขาเก้าอี้เป็นเหล็กคานรองรับใต้ที่นั่งเป็นเหล็ก จำนวน 5 ชุด</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท. 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) แก้ไข เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3/2561 หน้าที่ 48 ลำดับที่ 10</li> </ul>		

<p>จัดหาเครื่องโทรศัพท์ภายในสำนักงาน จำนวน 3 เครื่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาเครื่องโทรศัพท์ภายในสำนักงาน จำนวน 3 เครื่อง</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท. 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3/2561 หน้าที่ 47 ลำดับที่ 9</li> </ul>	จำนวน	3,000 บาท
<p>จัดหาตู้เหล็กใส่เอกสารแบบกระจกบานเลื่อน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาตู้เหล็กใส่เอกสารแบบกระจกบานเลื่อน ขนาดไม่น้อยกว่า ความยาว 120 ซม. x กว้าง 45 ซม. สูง 88 ซม. จำนวน 1 ใบ</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท. 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3/2561 หน้าที่ 47 ลำดับที่ 6</li> </ul>	จำนวน	6,000 บาท
<p>จัดหาปั้มน้ำอัตโนมัติ ขนาดไม่น้อยกว่า 300 วัตต์ จำนวน 1 เครื่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาปั้มน้ำอัตโนมัติ ขนาดไม่น้อยกว่า 300 วัตต์ จำนวน 1 เครื่อง ติดตั้ง ณ อาคารพิพิธภัณฑสถานและภูมิปัญญาชาวบ้าน</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท. 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3/2561 หน้าที่ 48 ลำดับที่ 11</li> </ul>	จำนวน	9,000 บาท
<p>ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ</p>		
<p>จัดหาเพาเวอร์มิกส์ (เครื่องผสมสัญญาณเสียงแบบมีกำลังขยายในตัว)กำลังขับไม่น้อยกว่า 500 วัตต์ จำนวน 1 เครื่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาเพาเวอร์มิกส์ (เครื่องผสมสัญญาณเสียงแบบมีกำลังขยายในตัว)กำลังขับไม่น้อยกว่า 500 วัตต์ จำนวน 1 เครื่อง</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท. 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3/2561 หน้าที่ 48 ลำดับที่ 12</li> </ul>	จำนวน	20,000 บาท

## ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

จัดหากล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิตอล ความละเอียด 16 ล้านพิกเซล จำนวน 1 ตัว	จำนวน	13,600 บาท
------------------------------------------------------------------------	-------	------------

-สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหากล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิตอล ความละเอียด 16 ล้านพิกเซล จำนวน 1 ตัวโดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) เป็นกล้องคอมแพค (Compact Digital Camera)
  - 2) ความละเอียดที่กำหนดเป็นความละเอียดที่เซ็นเซอร์ภาพ(Image Sensor)
  - 3) มีระบบแฟลชในตัว
  - 4) สามารถถอดเปลี่ยนสื่อบันทึกข้อมูลได้อย่างสะดวกเมื่อข้อมูลเต็มหรือเมื่อต้องการเปลี่ยน
  - 5) สามารถโอนถ่ายข้อมูลจากกล้องไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ได้
  - 6) มีกระเป๋าบรรจุกล้อง
- เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3/2561 หน้าที่ 48 ลำดับที่ 2
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้าที่ 157 ลำดับที่ 8

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>199,000 บาท</b>
----------------------	------------	--------------------

<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>199,000 บาท</b>
--------------------	------------	--------------------

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	181,000 บาท
-----------------------	-------	-------------

- สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของที่ทำกรปกครองอำเภอบ้านแหลม ตามหนังสืออำเภอบ้านแหลม ที่ พบ 0518 /ว 395 ลงวันที่ 21 พฤษภาคม 2561 จำนวน 6 โครงการ

1. โครงการจัดกิจกรรมร่วมงานพระนครคีรี ครั้งที่ 33 ประจำปี 2562 อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี เป็นเงิน 40,000 บาท
  2. โครงการจัดงาน “เปิดโลกทะเลโคลน” ครั้งที่ 10 อำเภอบ้านแหลม ประจำปี 2562 เป็นเงิน 80,000 บาท
  3. โครงการกิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติดประจำปี 2562 เป็นเงิน 9,000 บาท
  4. โครงการอบรมเสริมสร้างความเข้มแข็งระดับหมู่บ้าน ตำบลเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เป็นเงิน 15,000 บาท
  5. โครงการจัดระเบียบสังคมแบบบูรณาการ เป็นเงิน 7,000 บาท
  6. โครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อสมทบค่ากระแสไฟฟ้า ประจำปี 2562 เป็นเงิน 30,000 บาท
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้าที่ 131 ลำดับที่ 2, หน้าที่ 131 ลำดับที่ 3, หน้าที่ 132 ลำดับที่ 5 หน้าที่ 132 ลำดับที่ 7 และ , หน้าที่ 133 ลำดับที่ 8
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3/2561 หน้าที่ 17 ลำดับที่ 1
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559



เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	18,000 บาท
<p>- สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2562 โดยจ่ายให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม ตามหนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม ที่ พบ 74701/ว 090 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2560</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2561 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 1</p>		
<b>งานบริหารงานคลัง</b>	<b>รวม</b>	<b>3,518,000 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>2,390,700 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>2,390,700 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,171,280 บาท
<p>- สำหรับจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 6 อัตรา</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
<p>สำหรับจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานเทศบาลที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือน และเงินประจำตำแหน่งและมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือน</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	147,720 บาท
<p>สำหรับจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา 12 เดือน</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	11,700 บาท
<p>สำหรับจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,055,800 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>203,800 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>สำหรับจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	156,000 บาท
<p>สำหรับจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้านตามระเบียบฯ</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	37,800 บาท
<p>สำหรับจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของ พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ผู้มีสิทธิได้รับการช่วยเหลือตามระเบียบฯ</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>660,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000 บาท
<p>สำหรับจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่ายต่างๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการใดๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือของเทศบาล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าระวางบรรทุกสิ่งของต่างๆ ของเทศบาล ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียม ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	80,000 บาท	
<p>สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการเดินทางไปราชการของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้</p>			
โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ระยะที่ 3	จำนวน	500,000 บาท	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ระยะที่ 3 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าถ่ายเอกสาร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 67 ลงวันที่ 9 มกราคม 2555</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.7/ว 483 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) แก้ไขเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3/2561 หน้าที่ 34 ลำดับที่ 2</li> </ul>			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท	
<p>สำหรับจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินของเทศบาลที่ชำรุดเสียหาย เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p>			
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>182,000 บาท</b>	
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท	
<p>สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสิ่งของที่ใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม หมึกพิมพ์ หมึกถ่ายเอกสาร น้ำดื่ม สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ</p>			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท	
<p>สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ อะไหล่ต่างๆ ของยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาล</p>			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	40,000 บาท	
<p>สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น น้ำกลั่น และอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์</p>			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	2,000 บาท	
<p>สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ ที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ งานหรือกิจกรรมของเทศบาล เช่น กระดาษ ไปสเตอร์ โฟม สี พู่กัน ฟิล์ม แถบบันทึกเสียงหรือภาพ ฯลฯ รวมถึงการอัดขยายภาพสี หรือขาวดำ และภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ</p>			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	60,000 บาท	
<p>สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกพิมพ์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล สายเคเบิล แป้นพิมพ์ แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ</p>			

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ภายในอาคารสำนักงานส่วนต่างๆ ของเทศบาลตำบลบางตะบูน และอาคารหอประชุมเทศบาลตำบลบางตะบูน		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>71,500 บาท</b>
<b>ครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>71,500 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดหาตู้เหล็กเก็บเอกสารชั้นแฟ้ม	จำนวน	16,000 บาท
- สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาตู้เหล็กเก็บเอกสารชั้นแฟ้ม เก็บเอกสารได้ 40 ช่อง ขนาด กว้าง 91.7xลึก31 xสูง 176 เซนติเมตร		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ . 2561 ถึง พ.ศ. 2564 ) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3/ 2561 หน้าที่ 46 ลำดับที่ 3		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
เครื่องสำรองไฟ	จำนวน	7,500 บาท
- สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA จำนวน 3 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้		
1. มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)		
2. สามารถสำรองไฟได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ . 2561 ถึง พ.ศ. 2564 ) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3/ 2561 หน้าที่ 46 ลำดับที่ 2		
จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน	48,000 บาท
- สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ ( จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)จำนวน 3 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้		
1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก( 2 core)มีคสามเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.5 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย		
2. มีหน่วยความจำหลัก(RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4GB		
3. มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Conteast Raatio ไม่น้อยกว่า 600:1และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ . 2561 ถึง พ.ศ. 2564 ) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3/ 2561 หน้าที่ 46 ลำดับที่ 1		

#### แผนงานการรักษาความสงบภายใน

<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</b>	<b>รวม</b>	<b>955,960 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>497,960 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>497,960 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	343,860 บาท
- สำหรับจ่ายเป็นเงินเดือนและปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	6,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานตาม ภารกิจ จำนวน 1 อัตรา		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	148,100 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>458,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>26,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
- สำหรับจ่ายเป็นค่าป่วยการให้กับอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ที่ ดำเนินการตามภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของ ประชาชนตามกฎหมาย เช่น การป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในการ ร่วมปฏิบัติหน้าที่ เพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ตำรวจและฝ่ายปกครอง ในการอำนวยความสะดวกด้านการเดินทางให้แก่ ประชาชนในช่วงเทศกาลเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ หรือเฝ้าระวัง ภัย ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2560		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	6,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิ ได้รับการช่วยเหลือตามระเบียบฯ		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>432,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	432,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่ายต่างๆ เพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการใดๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือของ เทศบาล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำ พิพากษา ค่าระวางบรรทุกสิ่งของต่างๆ ของเทศบาล ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียม ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่า ติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จัดอยู่ในรายจ่าย ประเภทนี้		
<b>งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย</b>	<b>รวม</b>	<b>445,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>445,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินของเทศบาลที่ชำรุด เสียหาย เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>345,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสิ่งของที่ใช้ในสำนัก งาน เช่น กระดาษ แฟ้ม หมึกพิมพ์ หมึกถ่ายเอกสาร น้ำดื่ม สิ่งพิมพ์ที่ได้ จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวกับไฟฟ้าและวิทยุที่ใช้ภายใน และภายนอกอาคารสำนักงานส่วนต่างๆของเทศบาล เช่น สายไฟ หลอด ไฟ ถ่านวิทยุ ปลั๊กไฟ ฯลฯ		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ประกอบในการก่อสร้างงานต่างๆ เช่น สี ทินเนอร์ ไม้ เหล็ก ปูน ทราย และอุปกรณ์ประปา ฯลฯ สำหรับใช้ในการซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างต่างๆ ของเทศบาล		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	85,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ อะไหล่ต่างๆ ของยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาล		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น น้ำกลั่น และอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกพิมพ์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล สายเคเบิล แป้นพิมพ์ แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	100,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาสายส่งน้ำดับเพลิงชนิดยางสังเคราะห์สีเหลือง หนา 4 ชั้น ขนาด 1.5 นิ้ว ยาว 20 เมตร ข้อต่อทำด้วยทองเหลือง และจัดหาวัสดุดับเพลิงขนาด 15 ปอนด์		
วัสดุอื่น	จำนวน	15,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุอื่นๆ ที่ไม่เข้าลักษณะค่าวัสดุใดๆ เช่น หัวฉีด ผงเคมีดับเพลิง อุปกรณ์เครื่องเคมีดับเพลิง ก๊าซเติมเครื่องเคมีดับเพลิง ฯลฯ		

#### แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	5,390,270 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,381,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,381,800 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,636,800 บาท
- สำหรับจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 3 อัตรา		
- สำหรับจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานครู ครูผู้ช่วย ครูผู้ดูแลเด็กอนุบาล และปฐมวัยของเทศบาล จำนวน 3 อัตรา		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	51,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานเทศบาลที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือน และเงินประจำตำแหน่งและมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับจำนวน 2 อัตรา		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินค่าวิทยฐานะให้แก่พนักงานครู จำนวน 1 อัตรา		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	652,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กปฐมวัยของเทศบาล จำนวน 3 อัตรา		
งบดำเนินงาน	รวม	2,042,270 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	114,200 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านสำหรับพนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบฯ		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	42,200 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำหรับจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของ พนักงานเทศบาล และ ลูกจ้างประจำ ผู้มีสิทธิได้รับการช่วยเหลือตามระเบียบฯ</li> <li>- สำหรับจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานครู ครูผู้ช่วย สังกัดเทศบาล ทั้งนี้สำหรับเงินอุดหนุนทั่วไป</li> </ul>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,068,570 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	250,000 บาท
<p>สำหรับจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่ายต่างๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการใดๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือของเทศบาล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าระวางบรรทุกสิ่งของต่างๆ ของเทศบาล ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียม ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการเข้าค่ายปฏิบัติธรรมสำนึกในความเป็นไทย	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมให้ความรู้หลักธรรมพื้นฐานแก่เด็กนักเรียนของโรงเรียนในเขตเทศบาลตำบลบางตะบูนและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการดำเนินงาน โดยถ้วนเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 90 ลำดับที่ 31</li> </ul>		
โครงการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดทำป้าย ค่าอาหาร - เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ โดยถ้วนเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 มาตรา 17(6) (8)</li> <li>- เป็นไปตามมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2559 มาตรฐานที่ 1 (1.4)</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 87 ลำดับที่ 23</li> </ul>		
โครงการประชุมผู้ปกครองเด็กปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดทำป้าย ค่าอาหาร - เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ โดยถ้วนเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 มาตรา 17(6) (8)</li> <li>- เป็นไปตามมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2559 มาตรฐานที่ 1 (1.4)</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 86 ลำดับที่ 21</li> </ul>		

<p>โครงการพอยู่ พอกินท้องถิ่นบางตะบูน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สำหรับจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ สื่อ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการดำเนินงาน โดยถ้วนเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 มาตรา 17(6) (8)</li> <li>- เป็นไปตามมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2559 มาตรฐานที่ 4 (1)(2) (3)</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 88 ลำดับที่ 27</li> </ul>	จำนวน	9,000 บาท
<p>โครงการเยี่ยมบ้านสถานสัมพันธ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ ค่าพาหนะ ค่าอาหาร-เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ โดยถ้วนเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 มาตรา 17(6) (8)</li> <li>- เป็นไปตามมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2559 มาตรฐานที่ 1,4 (5)</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 89 ลำดับที่ 29</li> </ul>	จำนวน	1,000 บาท
<p>โครงการศูนย์เด็กเล็กพอเพียง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ โดยถ้วนเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 มาตรา 17(6) (8)</li> <li>- เป็นไปตามมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2559 มาตรฐานที่ 1 (1)(2) (3)</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 87 ลำดับที่ 24</li> </ul>	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา</p>	จำนวน	583,570 บาท

เงินสนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาล  
 - สำหรับจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน จัดสรรให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 245 วันๆ ละ 20 บาทต่อคน แยกเป็น 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบางตะบูน เป็นเงิน 240,100 บาท 2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดลัด เป็นเงิน 53,900 บาท 3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดเกาะแก้ว เป็นเงิน 83,300 บาท รวมเป็นเงิน 377,300 บาท สามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้  
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0816.2 /ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561  
 เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 มาตรา 17(6) (8)  
 - เป็นไปตามมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2559  
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 84 ลำดับที่ 15

เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(รายหัว)  
 - สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนเด็กปฐมวัยอายุ2-5 ปี( รายหัว) จัดสรรให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 77 คนๆ ละ 1,700 บาทต่อคน แยกเป็น 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบางตะบูน เป็นเงิน 83,300 บาท 2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดลัด เป็นเงิน 18,700 บาท 3 . ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดเกาะแก้ว เป็นเงิน 28,900 บาท รวมเป็นเงิน 130,900 บาท สามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้  
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0816.2 /ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561  
 เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 มาตรา 17(6) (8)  
 - เป็นไปตามมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2559  
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 85 ลำดับที่ 18

เงินสำหรับสนับสนุนบุคลากรทางการศึกษา  
 - สำหรับจ่ายเป็นค่าพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นเงิน 20,000 บาท  
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0816.2 /ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561  
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 มาตรา 17(6) (8)  
 - เป็นไปตามมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2559  
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 85 ลำดับที่ 17

เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(ศพด.)  
 - สำหรับจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย(อายุ3-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 49 คน อัตราคนละ 200 บาทต่อปี แยกเป็น 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล



- ลตำบลบางตะบูน เป็นเงิน 5,200 บาท 2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดลัด เป็นเงิน 1,600 บาท 3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดเกาะแก้ว เป็นเงิน 3,000 บาท รวมเป็นเงิน 9,800 บาท สามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้
- สำหรับจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย(อายุ3-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 49 คน อัตราคนละ 200 บาทต่อปี แยกเป็น 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบางตะบูน เป็นเงิน 5,200 บาท 2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดลัด เป็นเงิน 1,600 บาท 3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดเกาะแก้ว เป็นเงิน 3,000 บาท รวมเป็นเงิน 9,800 บาท สามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้
  - สำหรับจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ3-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 49 คน อัตราคนละ 300 บาทต่อปี แยกเป็น 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบางตะบูน เป็นเงิน 7,800 บาท 2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดลัด เป็นเงิน 2,400 บาท 3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดเกาะแก้ว เป็นเงิน 4,500 บาท รวมเป็นเงิน 14,700 บาท สามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้
  - สำหรับจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย(อายุ3-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 49 คน อัตราคนละ 430 บาทต่อปี แยกเป็น 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบางตะบูน เป็นเงิน 11,180 บาท 2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดลัด เป็นเงิน 3,440 บาท 3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดเกาะแก้ว เป็นเงิน 6,450 บาท รวมเป็นเงิน 21,070 บาท สามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้
  - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 มาตรา 17(6) (8)
  - เป็นไปตามมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2559
  - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0816.2 /ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561

<p>โครงการอบรมซ่อมแผนปฏิบัติการอพยพหนีภัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมให้ความรู้และซ่อมแผนให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ครู ครูผู้ดูแลเด็ก และเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาลตำบลบางตะบูน ทั้ง 3 ศูนย์ ให้มีความพร้อมในการเตรียมตัวรับมือกับเหตุการณ์ภัยพิบัติต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น โดยจ่ายเป็น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ สื่อ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมา และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการดำเนินงาน โดยถัวเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 มาตรา 17(6) (8)</li> <li>- เป็นไปตามมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2559 มาตรฐานที่ 3</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 86 ลำดับที่ 22</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการอบรมและการเข้ารับการศึกษาอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</li> </ul>	จำนวน	10,000 บาท
<p>รายจ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</p> <p>สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการเดินทางไปราชการของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>สำหรับจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหายของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาล ทั้ง 3 ศูนย์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p>	จำนวน	100,000 บาท

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>779,500 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสิ่งของที่ใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม หมึกพิมพ์ หมึกถ่ายเอกสาร น้ำดื่ม สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	3,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวกับไฟฟ้า และวิทยุ ที่ใช้ภายในและภายนอกอาคารสำนักงานส่วนต่างๆ ของเทศบาล เช่น สายไฟ หลอดไฟ ถ่านวิทยุ ปลั๊กไฟ ฯลฯ		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุที่มีลักษณะการใช้งานในบ้านหรือในครัว เช่น จาน ชาม ถ้วย แก้ว ช้อน สบู่ ผงซักฟอก น้ำยาถูพื้น น้ำยาเช็ดกระจก น้ำยาล้างห้องน้ำ ฯลฯ		
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	611,500 บาท
- สำหรับจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม)จัดสรรให้แก่สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.) จำนวน 260 วัน แยกเป็น 1. โรงเรียนวัดปากอ่าว เป็นเงิน 237,650 บาท 2. โรงเรียนวัดลัด เป็นเงิน 61,400 บาท 3. โรงเรียนวัดเกาะแก้ว เป็นเงิน 153,450 บาท รวมเป็นเงิน 452,500 บาท(สามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้)		
- สำหรับจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม)จัดสรรให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 280 วัน แยกเป็น 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบางตะบูน เป็นเงิน 101,200 บาท 2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดลัด เป็นเงิน 22,700 บาท 3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดเกาะแก้ว เป็นเงิน 35,100 บาท รวมเป็นเงิน 159,000 บาท (สามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้) ทั้งนี้		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0816.2 /ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 มาตรา 17(6) (8)		
- เป็นไปตามมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 53 ลำดับที่14 และหน้าที่ 84 ลำดับที่16		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	15,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ประกอบในการก่อสร้างงานต่างๆ เช่น ไม้กวาดถนน หิน ดิน ทราย ไม้กระดาน ปูน ซีเมนต์ กระเบื้อง ฯลฯ		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเกษตรในการดูแลรักษาต้นไม้ สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืช พันธุ์พืช ปุ๋ย และอื่น ๆ		
วัสดุกีฬา	จำนวน	10,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬาต่างๆ เช่น ลูกฟุตบอล ลูกฟุตบอล ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกพิมพ์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล สายเคเบิล แป้นพิมพ์ แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ		

วัสดุการศึกษา	จำนวน	20,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการศึกษาให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาลทั้ง 3 แห่ง เช่น สื่อการเรียนการสอน เป็นต้น แยกเป็น 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบางตะบูน 2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดลัด และ 3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดเกาะแก้ว		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	45,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้ในห้องเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาล ทั้ง 2 แห่ง คือ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดลัด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดเกาะแก้ว และสนามกีฬาชุมชนบ้านเกาะแก้ว ม.1ต.บางตะบูนออก		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ที่ใช้ในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาล ทั้ง 2 แห่ง คือ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดลัด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดเกาะแก้ว		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	25,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าโทรภาพหรือโทรสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต และค่าสื่อสารอื่นๆ ซึ่งหมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลบางตะบูนทั้ง 3 ศูนย์		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>7,200 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>7,200 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดหาเก้าอี้ทำงาน	จำนวน	3,600 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาจัดหาเก้าอี้ทำงาน แบบเบาะหนัง มีพนักพิงสูง จำนวน 2 ตัว (ตัวละ 1,800)</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท. 0808.2 /ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. (2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3/2561 หน้าที่ 49 ลำดับที่ 14</li> </ul>		
จัดหาพัฒนแบบโคจรติดเพดาน	จำนวน	3,600 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาพัฒนแบบโคจรติดเพดาน ขนาด 18 นิ้ว จำนวน 2 ตัว (ตัวละ 1,800) ติดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดเกาะแก้ว</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท. 0808.2 /ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. (2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3/2561 หน้าที่ 48 ลำดับที่ 13</li> </ul>		

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>959,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>959,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนสำหรับค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน	จำนวน	944,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำหรับจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน จัดสรรให้แก่สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.) จำนวน 200 วัน แยกเป็น 1. โรงเรียนวัดปากอ่าว เป็นเงิน 496,000 บาท 2. โรงเรียนวัดลัด เป็นเงิน 128,000 บาท 3. โรงเรียนวัดเกาะแก้ว เป็นเงิน 320,000 บาท รวมเป็นเงิน 944,000 บาท (สามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้) ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 มาตรา 17(6)</li> <li>- เป็นไปตามมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2559</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2559</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 134 ลำดับที่ 1</li> </ul>		
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์		
สำหรับโครงการเรียนธรรมศึกษาของศูนย์ศึกษาพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์ วัดปากลัดให้กับศูนย์ศึกษาพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์วัดปากลัด ตามหนังสือที่ ศพอ.ป 6 /2561 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2561	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำหรับโครงการเรียนธรรมศึกษาของศูนย์ศึกษาพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์วัดปากลัดให้กับศูนย์ศึกษาพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์วัดปากลัด ตามหนังสือ ที่ ศพอ.ป 6 /2561 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2561</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 มาตรา 17(1) (6) (8)</li> <li>- เป็นไปตามมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2559</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 89 ลำดับที่ 30</li> </ul>		

#### แผนงานสาธารณสุข

<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</b>	<b>รวม</b>	<b>1,809,700 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>728,100 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>728,100 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	397,740 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 2 คน		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	21,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 1 คน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	285,360 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง สำหรับจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตาม ภารกิจ จำนวน 1 อัตรา	จำนวน	24,000 บาท
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>828,600 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>27,600 บาท</b>
ค่าเช่าบ้าน สำหรับจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับเงิน ค่าเช่า บ้านตามระเบียบฯ	จำนวน	27,600 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>373,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	65,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่ายต่างๆเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการใดๆ ดังนี้ ค่ารับวารสารต่างๆ เช่น หนังสือพิมพ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่า เย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือของเทศบาล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าเบี้ย ประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าระวางบรรทุกสิ่ง ของต่างๆ ของเทศบาล ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียม ค่าติดตั้ง ไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ ฯลฯ ที่ต้องจ่ายให้หน่วยงานอื่นและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่าย ประเภทนี้		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราช อาณาจักรของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างและผู้มี สิทธิอื่นๆ ตามคำสั่งของทางราชการ ดังนี้ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะเดินทาง ค่าบริการจอดรถ ค่าบริการจอดรถ ณ ท่า อากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลง ทะเบียนต่างๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้		
โครงการ To Be Number One	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมให้ความรู้ การจัดกิจกรรมต่างๆ ในชมรมที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด แก่ เด็กและ เยาวชน อายุ 6 - 25 ปี และประชาชนในเขตเทศบาลตำบลบางตะบูน</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- อาศัยอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 มาตรา 50(4)ป้องกันและระงับโรคติดต่อ</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561 -2564) หน้าที่ 95 ลำดับ ที่ 11</li> </ul>		

<p>โครงการเฝ้าระวังคุณภาพน้ำประปาเพื่อการบริโภค</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบคุณภาพน้ำประปาตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาดื่มได้ ได้แก่ ค่าบริการตรวจวิเคราะห์และทดสอบน้ำบริโภค ชุดทดสอบภาคสนามตรวจหาโคลิฟอร์ม แบคทีเรีย คลอรีนอิสระคงเหลือในน้ำ และค่าความเป็นกรดต่าง ในพื้นที่เขตเทศบาลตำบลบางตะบูน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง โดยถ้วนเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง</li> <li>- อาศัยอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 มาตรา 50(4)มาตรา 51</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564)แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3/2561 หน้าที่ 33 ลำดับที่ 4</li> </ul>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการพัฒนาศักยภาพชมรมผู้ประกอบการค้าอาหาร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุม/อบรม และประชุมสัญจรระหว่างเครือข่าย การศึกษาดูงานแก่สมาชิกชมรมผู้ประกอบการค้าอาหาร ผู้เกี่ยวข้องและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยถ้วนเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- อาศัยอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 มาตรา 50(4)ป้องกันและระงับโรคติดต่อและ(9) หน้าที่อื่นตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของเทศบาล</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561 -2564) หน้าที่ 110 ลำดับที่ 1</li> </ul>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมให้ความรู้และศึกษาดูงานรวมทั้งจัดกิจกรรมด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม(ปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำ และปลูกป่าชายเลน ฯลฯ) แก่นักเรียนและ ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลบางตะบูน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องโดยถ้วนเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- อาศัยอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 มาตรา 50(6)ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561 -2564) หน้าที่ 114 ลำดับที่ 1</li> </ul>	จำนวน	40,000 บาท
<p>โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและอุปกรณ์ในการฉีดให้แก่ สุนัขและแมว ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง โดยถ้วนเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง</li> <li>- อาศัยอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 มาตรา 50(4)ป้องกันและระงับโรคติดต่อ</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560</li> <li>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3/2561 หน้าที่ 31 ลำดับที่ 2</li> </ul>	จำนวน	30,000 บาท

โครงการสำหรับสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	จำนวน	6,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำหรับจ่ายเป็นค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสุนัข และแมว ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง โดยถ้วนเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง</li> <li>- อาศัยอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 มาตรา 50(4)ป้องกันและระงับโรคติดต่อ</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560</li> <li>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3/2561 หน้าที่ 32 ลำดับที่ 3</li> </ul>		
โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ	จำนวน	70,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมให้ความรู้ และการศึกษาดูงานแก่สมาชิกชมรมผู้สูงอายุเทศบาลตำบลบางตะบูน</li> <li>- อาศัยอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 มาตรา 50(4)ป้องกันและระงับโรคติดต่อ(7)</li> <li>) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561 -2564) หน้าที่ 92ลำดับที่ 4</li> </ul>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	52,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหายของเทศบาล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>207,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	55,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสิ่งของที่ใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม หมึกพิมพ์ หมึกถ่ายเอกสาร น้ำดื่ม สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	4,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุที่เกี่ยวกับไฟฟ้าเครื่องใช้ไฟฟ้าต่างๆที่ใช้ภายในและภายนอกอาคารสำนักงานส่วนต่างๆของเทศบาล หรือวัสดุที่เกี่ยวกับวิทยุที่มีไว้ใช้ในกิจการของเทศบาล เช่น สายไฟ หลอดไฟ ถ่านวิทยุ ปลั๊กไฟ ฯลฯ		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าหาวัสดุอุปกรณ์รถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือเครื่องจักรต่างๆ เช่น ยางใน แบตเตอรี่ หัวเทียน ฯลฯ		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	65,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น น้ำกลั่นและอื่นๆที่จำเป็นต้องใช้สำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือเครื่องจักรกลต่างๆ		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	3,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ ที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ งานหรือกิจกรรมของเทศบาล เช่น กระดาษ ไปสเตอร์ โฟม สี พู่กัน ฟิล์ม แอบบันทึกเสียงหรือภาพ ฯลฯ รวมถึงการอัดขยาย ภาพสี หรือขาวดำ และภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกพิมพ์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล สายเคเบิล แป้นพิมพ์ แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>221,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	180,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้า ที่ใช้ภายในภายนอกอาคารสำนักงานส่วนต่างๆ ของเทศบาล		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	20,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ที่ใช้ภายในอาคารสำนักงานส่วนต่างๆของเทศบาล		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	5,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ ค่าโทรศัพท์ทางไกลภายในประเทศ ค่าโทรศัพท์ทางไกลระหว่างประเทศ และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้บริการด้านไปรษณีย์ที่ใช้ในการติดต่อราชการในงานต่างๆของเทศบาล เช่น ค่าบริการส่งไปรษณีย์ภัณฑ์ หรือพัสดุภัณฑ์ ค่าบริการส่งธนาณัติ ค่าดวงตาไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ฯลฯ		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	15,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าโทรภาพหรือโทรสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต และค่าสื่อสารอื่นๆ ซึ่งหมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>9,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>9,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	9,000 บาท
จัดหาปั้มน้ำอัตโนมัติ ขนาดไม่น้อยกว่า 300 วัตต์ จำนวน 1 เครื่อง		
- สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาปั้มน้ำอัตโนมัติ ขนาดไม่น้อยกว่า 300 วัตต์ จำนวน 1 เครื่อง ติดตั้ง ณ ศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาลตำบลบางตะบูน		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท. 0808.2 /ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) แก้ไข เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3/2561 หน้าที่ 49 ลำดับที่ 17		



<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>244,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>244,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์		
เงินอุดหนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขให้กับชุมชน/หมู่บ้าน	จำนวน	220,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำหรับจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขให้กับชุมชน/หมู่บ้าน ลงวันที่ 12 มิถุนายน 2562</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.3/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 -2564) แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้าที่14 ลำดับที่ 1</li> </ul>		
เงินอุดหนุนตามโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตแบบบูรณาการ ให้กับชมรมผู้สูงอายุอนามัยเกาะแก้ว	จำนวน	12,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำหรับจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตแบบบูรณาการ ให้กับชมรมผู้สูงอายุอนามัยเกาะแก้ว ตามหนังสือชมรมผู้สูงอายุอนามัยเกาะแก้ว ลงวันที่ 12 มิถุนายน 2562</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.3/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 -2564) หน้าที่135 ลำดับที่ 1</li> </ul>		
เงินอุดหนุนตามโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุบางตะบูน ให้กับชมรมผู้สูงอายุเทศบาลตำบลบางตะบูน	จำนวน	12,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำหรับจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุบางตะบูน ให้กับชมรมผู้สูงอายุเทศบาลตำบลบางตะบูน ตามหนังสือชมรมผู้สูงอายุเทศบาลตำบลบางตะบูนลงวันที่ 12 มิถุนายน 2562</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.3/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 -2564) หน้าที่ 135 ลำดับที่ 2</li> </ul>		
<b>งานศูนย์บริการสาธารณสุข</b>	<b>รวม</b>	<b>772,340 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>530,340 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>530,340 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	352,740 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 1 คน		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน สำหรับจ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงาน จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 1,500 บาท	จำนวน	18,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง สำหรับจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตาม ภารกิจ จำนวน 1 อัตรา	จำนวน	159,600 บาท
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>242,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>4,000 บาท</b>
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร สำหรับจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล ผู้มีสิทธิ ได้รับการช่วยเหลือตามระเบียบฯ	จำนวน	4,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>163,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ สำหรับจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่ายต่างๆเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการใดๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือของ เทศบาล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าระวางบรรทุกสิ่งของต่างๆ ของเทศบาล ค่า ธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้	จำนวน	118,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราช อาณาจักรของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างและผู้มี สิทธิอื่นๆ ตามคำสั่งของทางราชการ ดังนี้ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่ พัก ค่าพาหนะเดินทาง ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆฯ และค่าใช้จ่าย จ่ายอื่นๆ ที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้	จำนวน	30,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม สำหรับจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหายของ เทศบาล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	จำนวน	15,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>75,000 บาท</b>
วัสดุงานบ้านงานครัว สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุที่มีลักษณะการใช้งานในบ้าน หรือในครัว เช่น จาน ชาม ถ้วย แก้ว ช้อน สบู่ ผงซักฟอก น้ำยาถูพื้น น้ำยาเช็ด กระจก น้ำยาล้างห้องน้ำ ฯลฯ	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง สำหรับจ่ายเป็นค่าหาวัสดุอุปกรณ์รถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือเครื่องจักร ต่างๆ เช่น ยางใน แบตเตอรี่ หัวเทียน ฯลฯ	จำนวน	15,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น น้ำกลั่นและอื่นๆที่ จำเป็นต้องใช้สำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือเครื่องจักรกลต่างๆ	จำนวน	50,000 บาท

**แผนงานสังคมสงเคราะห์**

<b>งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</b>	<b>รวม</b>	<b>156,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>156,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>70,000 บาท</b>
<b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>		
<b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>	จำนวน	30,000 บาท
<b>สำหรับจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการใดๆ ดังนี้ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือของเทศบาล ค่าระวางบรรทุกสิ่งของต่างๆ ของเทศบาล ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่ต้องจ่ายให้หน่วยงานอื่น และค่าจ้างเหมาให้ดำเนินงานก่อสร้างหรือซ่อมแซมที่อยู่อาศัยให้กับประชาชนผู้ยากไร้และผู้ด้อยโอกาส ได้มีที่อยู่อาศัยที่เหมาะสมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องโดยถ้วนเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง</b>		
<b>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</b>		
<b>โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ</b>	จำนวน	30,000 บาท
- สำหรับจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องโดยถ้วนเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 มาตรา 50(7)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้าที่ 98 ลำดับที่ 62		
<b>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</b>	จำนวน	10,000 บาท
<b>สำหรับจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินของเทศบาลที่ชำรุดเสียหาย เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</b>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
<b>วัสดุก่อสร้าง</b>	จำนวน	20,000 บาท
<b>สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ประกอบในการก่อสร้างต่างๆ เช่น ไม้กวาดถนน หิน ดิน ทราย ไม้กระดาน ปูนซีเมนต์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องโดยถ้วนเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง</b>		
<b>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</b>	จำนวน	10,000 บาท
<b>สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ อะไหล่ต่างๆ ของยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาล</b>		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>56,000 บาท</b>
<b>ค่าไฟฟ้า</b>	จำนวน	25,000 บาท
<b>สำหรับจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้ภายในศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ</b>		
<b>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</b>	จำนวน	6,000 บาท
<b>สำหรับจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ภายในอาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ</b>		
<b>ค่าบริการโทรศัพท์</b>	จำนวน	10,000 บาท
<b>สำหรับจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ ค่าโทรศัพท์ทางไกลภายในประเทศ ค่าโทรศัพท์ทางไกลระหว่างประเทศและค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย</b>		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	15,000 บาท
<p>สำหรับจ่ายเป็นค่าโทรภาพหรือโทรสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตและค่าสื่อสารอื่นๆ ซึ่งหมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับใช้บริการของศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ</p>		
<b>แผนงานเกษะและชุมชน</b>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเกษะและชุมชน	รวม	216,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	216,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	216,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	216,000 บาท
<p>- สำหรับจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่ายต่างๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการใดๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือของเทศบาล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าระวางบรรทุกสิ่งของต่างๆ ของเทศบาล ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียม ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้</p>		
งานไฟฟ้าถนน	รวม	224,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	200,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	200,000 บาท
<p>สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวกับไฟฟ้า และวิทยุ ที่ใช้ภายในและภายนอกอาคารสำนักงานส่วนต่างๆ ของเทศบาล เช่น สายไฟ หลอดไฟถนนวิทยุ ปลั๊กไฟ ฯลฯ</p>		
งบลงทุน	รวม	24,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	24,000 บาท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
จัดหาคอมพิวเตอร์ จำนวน 30 ชุด	จำนวน	24,000 บาท
<p>- สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาคอมพิวเตอร์ จำนวน 30 ชุด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ เป็นคอมพิวเตอร์ ขนาด 1 x 36 W พร้อมอุปกรณ์ครบชุด (เน็ต + ปรินท์)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท. 0808.2 /ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) แก้ไขเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3/2561 หน้า 49 ลำดับที่ 18</p>		
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	2,835,040 บาท
งบบุคลากร	รวม	626,040 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	626,040 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	584,520 บาท
<p>สำหรับจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 4 อัตรา</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	41,520 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,209,000 บาท</b>
<b>    ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>5,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติ งานนอกเวลาราชการ หรือในวันหยุดราชการ ในกรณีมีงานเร่งด่วนเป็น ครั้งคราวตามความจำเป็น		
<b>    ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,702,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	1,500,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่ายต่างๆเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการใดๆ ดังนี้ ค่ารับวารสารต่างๆ เช่น หนังสือพิมพ์ ค่าถ่าย เอกสาร ค่า เย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือของเทศบาล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าเบี้ย ประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าระวางบรรทุกสิ่ง ของต่างๆ ของเทศบาล ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียม ค่าติดตั้ง ไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ ฯลฯ ที่ต้องจ่ายให้หน่วยงานอื่นและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จัดอยู่ในรายจ่าย ประเภทนี้		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	202,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหายของ เทศบาล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
<b>    ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>502,000 บาท</b>
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	80,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุที่มีลักษณะการใช้งานในบ้าน หรือในครัว เช่น จาน ชาม ถ้วย แก้ว ช้อน สบู่ ผงซักฟอก น้ำยาถูพื้น น้ำยาเช็ด กระจก น้ำยาล้างห้องน้ำ ถังใส่ขยะ ฯลฯ		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	100,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์รถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือเครื่อง จักรต่างๆ เช่น ยางใน แบตเตอรี่ หัวเทียน ฯลฯ		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	300,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น น้ำกลั่นและอื่นๆที่ จำเป็นต้องใช้สำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือเครื่องจักรกลต่างๆ		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	7,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าหาซื้อวัสดุการเกษตรในการดูแลรักษาต้นไม้ สารเคมี กำจัดวัชพืช อะไหล่เครื่องตัดหญ้า ในส่วนที่รับผิดชอบในงานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล		

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	15,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุชุดหรืออุปกรณ์ให้เจ้าหน้าที่ใส่ในการปฏิบัติงาน เช่น งานเก็บขยะมูลฝอย งานกวาดถนน และงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง		

### แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	964,540 บาท
งบบุคลากร	รวม	535,040 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	535,040 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	291,180 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	243,860 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา		
งบดำเนินงาน	รวม	406,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	318,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	138,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่ายต่างๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการใดๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือของเทศบาล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าระวางบรรทุกสิ่งของต่างๆ ของเทศบาล ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียม ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างและผู้มีสิทธิอื่นๆ ตามคำสั่งของทางราชการ ดังนี้ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะเดินทาง ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จัดอยู่ในรายการประเภทนี้		
โครงการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ. 2561-2564	จำนวน	20,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องโดยถ้วนเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง		
โครงการจัดหาหนังสือพิมพ์ให้แก่ชุมชน	จำนวน	90,000 บาท
- สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาหนังสือพิมพ์รายวันและรายปักษ์ ให้แก่ชุมชนๆ ละ 2 ฉบับ จำนวน 11 ชุมชน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้าที่ 130 ลำดับที่ 5		

<p>โครงการพัฒนาและส่งเสริมอาชีพ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สำหรับจ่ายในการอบรมให้ความรู้ศึกษาดูงานและจัดกิจกรรมต่างๆ ค่าวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องโดยถ้วนเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 มาตรา 50(6)</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้าที่ 96 ลำดับที่ 2</li> </ul>	จำนวน	15,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมและพัฒนาสตรีในเขตเทศบาลตำบลบางตะบูน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมให้ความรู้รวมทั้งจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมและพัฒนาสตรีและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 มาตรา 50(7)</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้าที่ 98 ลำดับที่ 7</li> </ul>	จำนวน	15,000 บาท
<p>โครงการสภาเด็กและเยาวชน เทศบาลตำบลบางตะบูน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม/อบรมและศึกษาดูงานให้แก่เด็กและเยาวชนและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 มาตรา (7)</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้าที่ 100 ลำดับที่ 11</li> </ul>	จำนวน	10,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>88,000 บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสิ่งของที่ใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม หมึกพิมพ์ หมึกถ่ายเอกสาร น้ำดื่ม สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์</p>	จำนวน	25,000 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุที่มีลักษณะการใช้งานในบ้านหรือในครัว เช่น จาน ชาม ถ้วย แก้ว ช้อน สบู่ ผงซักฟอก น้ำยาถูพื้น น้ำยาเช็ดกระจก น้ำยาล้างห้องน้ำ ฯลฯ</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น น้ำกลั่น และอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือเครื่องจักรกลต่างๆ</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์เผยแพร่งานหรือกิจกรรมของเทศบาลฯ เช่น กระดาษโปสเตอร์ โฟม สี พู่กัน ฟิล์ม แอบบันทึกเสียงหรือภาพ ฯลฯ รวมถึงการอัดขยายภาพสี หรือขาวดำ และภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ</p>	จำนวน	3,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกพิมพ์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล สายเคเบิล แป้นพิมพ์ แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ</p>	จำนวน	50,000 บาท

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>23,500 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>23,500 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดหาตู้เหล็ก 4 ลีนซ์	จำนวน	6,000 บาท
- สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาตู้เหล็ก 4 ลีนซ์ จำนวน 1 ใบ		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท. 0808.2 /ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (2561 -2564) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 หน้าที่ 51 ลำดับที่ 24		
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
จัดหาตู้ทำน้ำเย็นแบบขวดคว่ำ 1 หัวก๊อก	จำนวน	5,000 บาท
- สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาตู้ทำน้ำเย็นแบบขวดคว่ำ 1 หัวก๊อก ติดตั้งงานพัฒนาชุมชน โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
1.เป็นเครื่องทำน้ำเย็นแบบใช้ขวด บรรจุน้ำได้ไม่ต่ำกว่า 18 ลิตร หรือ 5 แกลลอน		
2. ทำความเย็นไม่น้อยกว่า 3 ลิตร ต่อชั่วโมง หรือ 1 แกลลอน ต่อชั่วโมง		
3. โครงเครื่องทั้งภายนอกและภายในทำด้วยโลหะไม่เป็นสนิม		
4. ถังเก็บน้ำภายในเครื่องทำด้วยโลหะไม่เป็นสนิม ไม่มีรอยต่อเชื่อมหรือตะเข็บ		
5. ใช้ไฟฟ้า AC 220 โวลท์ 50/60 เฮิร์ตซ์		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท. 0808.2 /ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (2561 - 2564) เพิ่มเติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 หน้าที่ 50 ลำดับที่ 23		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
จัดหาเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์	จำนวน	10,000 บาท
- สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หรือชนิด LED สี จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
1. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi		
2. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาว a ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที(ppm)		
3. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสี ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที(ppm)		
4. สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้		
5. มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB		
6. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท. 0808.2 /ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (2561-2564) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 หน้าที่ 50 ลำดับที่ 22		
จัดหาเครื่องสำรองไฟฟ้า	จำนวน	2,500 บาท
-สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
1. มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)		
2. สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท. 0808.2 /ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (2561 - 2564) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2561 หน้าที่ 50 ลำดับที่ 20		



**แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ**

<b>งานกีฬาและนันทนาการ</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
<b>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</b>		
<b>โครงการจัดหาอุปกรณ์กีฬาให้แก่ลานกีฬาหมู่บ้าน/ชุมชน</b>	จำนวน	30,000 บาท
- สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาอุปกรณ์กีฬาให้แก่ลานกีฬาหมู่บ้าน/ชุมชน ในเขตเทศบาลตำบลบางตะบูน เช่น ลูกฟุตบอล ลูกฟุตบอล ลูกเปตอง ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 มาตรา 17(6) (8)		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 103 ลำดับที่ 8		
<b>งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</b>	<b>รวม</b>	<b>270,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>270,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>270,000 บาท</b>
<b>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</b>		
<b>โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์</b>	จำนวน	70,000 บาท
- สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดงานประเพณีสงกรานต์ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ค่าอาหาร- เครื่องดื่ม ค่าวัสดุและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการจัดงาน และพิธีการโดยถ้วนเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 มาตรา 16(11)17 (8)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 121 ลำดับที่ 4		
<b>โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ</b>	จำนวน	200,000 บาท
- สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดงานวันเด็กแห่งชาติประจำปี 2562 โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแสดงการประกวดและแข่งขันกิจกรรมต่าง ๆ ของเด็ก และค่าใช้จ่ายอื่นในพิธีการ โดยถ้วนเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 มาตรา 17(6)(7) (8)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 120 ลำดับที่ 1		

**แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา**

<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</b>	<b>รวม</b>	<b>3,062,888 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1,353,888 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>1,353,888 บาท</b>
<b>เงินเดือนพนักงาน</b>	จำนวน	930,240 บาท
- สำหรับจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 3 อัตรา		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- สำหรับจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานเทศบาลที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือน และเงินประจำตำแหน่ง และมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	381,648 บาท
- สำหรับจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,685,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>45,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- สำหรับจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการในกรณีมีงานเร่งด่วนเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	40,000 บาท
- สำหรับจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับการช่วยเหลือตามระเบียบฯ		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,310,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	750,000 บาท
- สำหรับจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่ายต่างๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการใดๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือของเทศบาล ค่าเช่าทรัพย์สินค่าเบียดประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าระวางบรรทุกสิ่งของต่างๆของเทศบาล ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียม ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าขยายเขตไฟฟ้า ค่าขยายเขตประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
- สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิอื่นๆ ตามคำสั่งของทางราชการ ดังนี้ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะเดินทาง ค่าบริการจอดรถ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้		
โครงการจัดทำผังเมืองรวมชุมชน	จำนวน	10,000 บาท
- สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำผังเมืองรวมชุมชน ได้แก่ ค่าจ้างเดินสำรวจ ค่าเบี้ยเลี้ยง เบียดประชุมกรรมการผังเมือง ค่าพาหนะ ค่าศึกษาดูงาน ค่าประชุมต่างๆ ค่าเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ฯลฯ		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 และมาตรา 17		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้าที่ 73 ลำดับที่ 57		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	500,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินของเทศบาลที่ชำรุดเสียหาย เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>330,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
- สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสิ่งของที่ใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม หมึกพิมพ์ หมึกถ่ายเอกสาร น้ำดื่ม สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	150,000 บาท
- สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ประกอบในการก่อสร้างงานต่างๆ เช่น สี ทินเนอร์ ไม้ เหล็ก ปูน ทราช และอุปกรณ์ประปา ฯลฯ สำหรับใช้ในการซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างต่างๆ ของเทศบาล		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
- สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ อะไหล่ต่างๆ ของยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาล		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	60,000 บาท
- สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น น้ำกลั่น และอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
- สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ ที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ งานหรือกิจกรรมของเทศบาล เช่น กระดาษ โปสเตอร์ โฟม สี พู่กัน ฟิล์ม แถบบันทึกเสียงหรือภาพ ฯลฯ รวมถึงการอัดขยายภาพสี หรือขาวดำ และภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	35,000 บาท
- สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกพิมพ์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล สายเคเบิล แป้นพิมพ์แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>24,000 บาท</b>
<b>ครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>24,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	24,000 บาท
จัดหาตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนบนกระจกกลางทึบยาว 90 ซม. กว้าง 45 ซม. สูง 180 ซม. จำนวน 4 ตู้		
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาตู้เก็บเอกสารบานเลื่อน จำนวน 4 ตู้ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
เป็นตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนบนกระจกกลางทึบ (ขนาดโดยประมาณ) ยาว 90 ซม. กว้าง 45 ซม. สูง 180 ซม.		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท. 0808.2 /ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) แก้ไขเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3/2561 หน้า 51 ลำดับที่ 26		

<b>งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,580,000 บาท</b>
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,580,000 บาท</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>1,580,000 บาท</b>
<b>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค</b>		
โครงการก่อสร้างทางเดินระหว่างบ้านนางสุรีย์ ขวัญใจถึงบ้านนางโม องอาจ หมู่ที่ 3 ตำบลบางตะบูน	จำนวน	105,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างทางเดินแผ่นไม้เทียมกว้าง 0.60 ม. ยาว 42 ม. สูงจากพื้นเฉลี่ย 0.60 ม.</li> <li>- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 50 (2)</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) แก้ไขเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3/2561 หน้า 23 ลำดับที่ 3</li> </ul>		
โครงการก่อสร้างรั้วรอบอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดลัด	จำนวน	350,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายทำการก่อสร้างแบบก่ออิฐตันบนเป็นแผ่นไม้เทียมตีเว้นช่องระบายอากาศความสูง 180 เมตร ความยาวไม่ต่ำกว่า 112 เมตร</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 มาตรา 17(6) (8)</li> <li>- เป็นไปตามมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2559</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 80 ลำดับที่ 4</li> </ul>		
โครงการก่อสร้างหอกระจายข่าวแบบไร้สาย (ลูกข่าย) หมู่ที่ 1,3,5 ตำบลบางตะบูนนอก หมู่ที่ 3,4 ตำบลบางตะบูน	จำนวน	1,000,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างหอกระจายข่าวแบบไร้สาย (ลูกข่าย) ขนาดความสูง 17 ม.ลำโพง 4 ทิศทาง พร้อมชุดรับสัญญาณ จำนวน 5 ชุด ได้แก่</li> <li>1.บริเวณบ้านนางวันดี พูลดี หมู่ที่ 1 ตำบลบางตะบูนนอก</li> <li>2.บริเวณหน้าโรงเรียนวัดปากอ่าวบางตะบูน หมู่ที่ 3 ตำบลบางตะบูนนอก</li> <li>3.บริเวณทางแยกเข้าถนนวัดเพชรสุวรรณ-เกาะแก้ว หมู่ที่ 5 ตำบลบางตะบูนนอก</li> <li>4.บริเวณหลังบ้านนายเจียก เฟื่องฟุ้ง หมู่ที่ 3 ตำบลบางตะบูน</li> <li>5.บริเวณศาลาหมู่บ้านหมู่ที่ 4 ตำบลบางตะบูน</li> <li>- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 50 (2)</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) แก้ไขเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3/2561 หน้า 22 ลำดับที่ 1</li> </ul>		
โครงการจัดหาที่รอฟักสำหรับผู้ปกครองเด็กปฐมวัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลบางตะบูน	จำนวน	105,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดหาที่รอฟักสำหรับผู้ปกครองเด็กปฐมวัย สังกัดเทศบาลตำบลบางตะบูน ทั้ง 3 ศูนย์ ขนาด 2.00 เมตร x 1.80 เมตร พร้อมเทพื้นปูนและปูกระเบื้องพื้นที่ไม่ต่ำกว่า 9 ตารางเมตร</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 มาตรา 17(6) (8)</li> <li>- เป็นไปตามมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2559</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 79 ลำดับที่ 2</li> </ul>		

## งบประมาณเพื่อชดเชยค่า K

จำนวน

20,000 บาท

- (สัญญาแบบปรับราคาได้) ตามหนังสือ กค (กวจ) 0405.2/ว110ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561 เรื่อง ข้อมแนวทางการปฏิบัติในการกำหนดเงื่อนไขและหลักเกณฑ์สัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K )

แผนงานงบกลาง

งบกลาง

รวม

16,542,068 บาท

งบกลาง

รวม

16,542,068 บาท

งบกลาง

รวม

16,542,068 บาท

ค่าชำระหนี้เงินต้น

จำนวน

3,699,730 บาท

- สำหรับจ่ายเป็นค่าชำระหนี้เงินต้นเงินกู้ ก.ส.ท. โครงการก่อสร้างสะพาน คสล. ข้ามคลองสามคลอง หมู่ที่ 2 ตำบลบางตะบูนออก ตามสัญญากู้เงินเลขที่ 642/53/2552 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2552 วงเงินกู้สุทธิ 24,286,500 บาท กำหนดระยะเวลากู้ยืม 10 ปี โดยชำระหนี้เงินต้นในปีงบประมาณ 2562 ชำระเป็นปีที่ 8 เป็นเงิน 2,569,730 บาท

- สำหรับจ่ายเป็นค่าชำระหนี้เงินต้นเงินกู้ ธนาคารออมสิน สาขาบ้านแหลม โครงการก่อสร้างอาคารหอประชุมเทศบาลตำบลบางตะบูน หมู่ที่ 3 ตำบลบางตะบูนออก ตามสัญญากู้เงินเลขที่ - ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2552 วงเงินกู้สุทธิ 14,550,000 บาท กำหนดระยะเวลากู้ยืม 13 ปี โดยแบ่งการชำระหนี้เงินต้นในปีงบประมาณ 2562 ชำระเป็นปีที่ 8 เป็นเงิน 1,130,000 บาท

ค่าชำระดอกเบี้ย

จำนวน

542,710 บาท

- สำหรับจ่ายเป็นค่าชำระดอกเบี้ยเงินกู้ ก.ส.ท. โครงการก่อสร้างสะพาน คสล. ข้ามคลองสามคลอง หมู่ที่ 2 ตำบลบางตะบูนออก กำหนดการชำระดอกเบี้ย ทุก 1 ปี ในอัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 3 ต่อปี โดยแบ่งการชำระดอกเบี้ยในปีงบประมาณ 2562 ชำระเป็นปีที่ 8 เป็นเงิน 192,710 บาท

- สำหรับจ่ายเป็นค่าชำระดอกเบี้ยเงินกู้ ธนาคารออมสิน สาขาบ้านแหลม โครงการก่อสร้างอาคารหอประชุมเทศบาลตำบลบางตะบูน หมู่ที่ 3 ตำบลบางตะบูนออก กำหนดการชำระดอกเบี้ย ทุก 12 เดือน ในอัตราดอกเบี้ย วงเงินกู้ที่ 1 จำนวนเงิน 4,380,000 บาท (สี่ล้านสามแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) คิดอัตราดอกเบี้ยเท่ากับ อัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำ 12 เดือน ของส่วนราชการบวกเพิ่มอีก 1% ต่อปี วงเงินกู้ที่ 2 จำนวนเงิน 10,170,000 บาท (สิบล้านหนึ่งแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) คิดอัตราดอกเบี้ย ร้อยละ MLR-1.00 ต่อปี โดยแบ่งการชำระดอกเบี้ยในปีงบประมาณ 2562 ชำระเป็นปีที่ 8 เป็นเงิน 350,000 บาท

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม

จำนวน

179,000 บาท

- สำหรับจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคม ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 ตามพระราชกฤษฎีกา กำหนดระยะเวลาในการดำเนินการจัดเก็บเงินสมทบฯ พ.ศ. 2542 และกฎกระทรวงที่ออกตามความในพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง หมวด 5 ข้อ 33 โดยจะต้องจ่ายสมทบในอัตราร้อยละ 5 ของค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั้งหมดในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

<p>เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ</p> <p>- สำหรับจ่ายเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ในเขตเทศบาล และได้ลงทะเบียนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 โดยจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุแบบขั้นบันได ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ช่วงอายุ 60-69 ปี จ่ายในอัตราเดือนละ 600 บาท จำนวน 613 คน รวมเป็นเงิน 367,800. บาท</li> <li>2. ช่วงอายุ 70-79 ปี จ่ายในอัตราเดือนละ 700 บาท จำนวน 335 คน รวมเป็นเงิน 234,500. บาท</li> <li>3. ช่วงอายุ 80-89 ปี จ่ายในอัตราเดือนละ 800 บาท จำนวน 190 คน รวมเป็นเงิน 152,000 บาท</li> <li>4. ช่วงอายุ 90 ปีขึ้นไป จ่ายในอัตราเดือนละ 1,000 บาท จำนวน 37 คน รวมเป็นเงิน 37,000 บาท</li> </ol> <p>จำนวน 12 เดือนๆละ 791,300 บาท</p>	<p>จำนวน 9,495,600 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพคนพิการ</p> <p>- สำหรับจ่ายสงเคราะห์เบี้ยความพิการให้แก่ผู้พิการในเขตเทศบาลฯ และได้ลงทะเบียนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินความพิการให้คนพิการของ อปท. พ.ศ. 2553 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 23 ) พ.ศ. 2559 จำนวน 170 รายๆ ละ 800 ต่อเดือน รวม 12 เดือนๆละ 136,000 บาท</p>	<p>จำนวน 1,632,000 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>- สำหรับจ่ายให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว มีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแลไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์ เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 โดยมีผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิได้รับเบี้ยยังชีพ จำนวน 26 รายๆ ละ 500 ต่อเดือน รวม 12 เดือนๆละ 13,000 บาท</p>	<p>จำนวน 156,000 บาท</p>
<p>สำรองจ่าย</p> <p>-สำหรับไว้ใช้จ่ายในกรณีมีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องใช้จ่ายเงิน เพื่อปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล แต่มิได้มีการตั้งงบประมาณไว้ใช้จ่ายเพื่อการนั้นหรือตั้งจ่ายไว้แล้วแต่ไม่พอจ่าย ซึ่งสามารถจ่ายได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยได้รับอนุมัติจากนายกเทศมนตรีตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 หมวด 2 ข้อ 19 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2543 ข้อ 3 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1672 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2557</p>	<p>จำนวน 100,000 บาท</p>

## รายจ่ายตามข้อผูกพัน

## รายจ่ายตามข้อผูกพัน

จำนวน

702,028 บาท

บำรุงสนนินิบาดเทศบาลแห่งประเทศไทย

- สำหรับจ่ายให้แก่สมาคมสนนินิบาดเทศบาลแห่งประเทศไทย เพื่อเป็นค่าบำรุงเป็นรายปีตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3889 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2538 (ได้กำหนดค่าบำรุงสมาคมสนนินิบาดเทศบาลแห่งประเทศไทยเป็นรายปี ในอัตราร้อยละเศษหนึ่งส่วนหกของรายรับจริงปีที่ล่วงมาแล้วและหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 2787 ลงวันที่ 18 พฤศจิกายน 2542 ให้ตั้งงบประมาณรายจ่ายค่าบำรุงสมาคมสนนินิบาดเทศบาลแห่งประเทศไทย ตามข้อบังคับสมาคมสนนินิบาดแห่งประเทศไทย ยกเว้นเงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม และเงินอุดหนุนทุกประเภท เป็นเงิน 44,694 บาท

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.)

- สำหรับใช้จ่ายในการสนับสนุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น จำนวน 121,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนงบประมาณสมทบ ให้แก่กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลบางตะบูน จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของเงินค่าจัดบริการสาธารณสุขที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ(สปสช.)จัดสรรให้กองทุน (ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้ อปท. ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2557 เป็นเงิน 121,000 บาท

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ก.บ.ท.)

- สำหรับจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 ตามกฎกระทรวงฉบับที่ 4 (พ.ศ.2542)และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และตามกฎกระทรวง ฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2542) ประกอบกับหนังสือกรมการปกครอง ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 1766 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2554 โดยให้คำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ทั้งนี้ ไม่รวมเงินกู้ เงินที่มีผู้ทูลให้ เงินอุดหนุนทุกประเภท และรายได้จากพันธบัตร เป็นเงิน 536,334 บาท

## เงินช่วยเหลือ

จำนวน

35,000 บาท

- สำหรับจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าทำศพพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในกรณีที่ตายระหว่างปฏิบัติราชการ